

## Görev Tanımı

<b>Birim:</b>	TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
<b>Görev Adı:</b>	Yüksekokul Yönetim Kurulu
<b>Amiri:</b>	Yüksekokul Müdürü
<b>Sorumluluk Alanı:</b>	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
<b>Görev Devri:</b>	-----
<b>Görevin Amacı:</b>	Yüksekokul Yönetim Kurulu; Müdürün başkanlığında, Müdür Yardımcıları ile Müdürün göstereceği altı aday arasından Yüksekokul Kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Yüksekokul Yönetim Kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte kurulu yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler. Yüksekokul Yönetim Kurulu Müdürün çağrısı üzerine toplanır. Yönetim Kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.
<b>Temel İş ve Sorumluluklar:</b>	Yüksekokul Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde Müdüre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar: 1- Yüksekokul Kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında Müdüre yardım etmek, 2-Yüksekokulun eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak, 3-Yüksekokulun yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak, 4-Müdürün Yüksekokul Yönetimi ile ilgili getireceği işlerde karar almak, 5-Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlarına ait işlemleri hakkında karar vermek, 6-Personel görevlendirmeleri ile ilgili karar vermek. 7-Bu kanunla verilen diğer işleri yapmak.
<b>Yetkileri:</b>	
<b>Bilgi-Beceri ve Yetenekler:</b>	
Görev Tanımını	
Hazırlayan: ...../...../.....	Onaylayan: ...../...../.....
Ad-Soyad: Hasan GÜLEK Unvanı : Yüksekokul Sekreteri	Doç.Dr.Servet KARASU Müdür
Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. Ad-Soyad: İmza	...../...../.....